



16 июня 2017 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТИНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

Г Л А В А ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.06.2017 г. № 1376
г. Орехово-Зуево

Об организации и проведении публичных слушаний по проекту «Правила землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

Рассмотрев обращения Министерства строительного комплекса Московской области от 11.05.2017 г. № 157-01Вх-6025, Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 11.05.2017 г. № 157-01Вх-6045, от 12.05.2017 г. № 157-01Вх-6093 и от 12.05.2017 г. № 157-01Вх-6135, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Градостроительным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 07.03.2007 N 36/2007-ОЗ «О генеральном плане развития Московской области», Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 22.11.2005 г. № 27/6, постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 20.02.2015 г. № 192 «О создании комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» (с изменениями и дополнениями), протоколом № 17 заседания Градостроительного совета Московской области от 03.05.2017 г. (пункт 19), в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства при принятии «Правил землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Назначить публичные слушания по проекту «Правила землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» (далее – Правила).
2. Утвердить график проведения публичных слушаний по проекту Правил согласно приложению.
3. Управлению по строительству и архитектуре:
 - 3.1 Обеспечить организацию выставок, экспозиций демонстрационных материалов проекта Правил, выступления разработчиков проекта Правил во время проведения публичных слушаний.
 - 3.2. Обеспечить освещение проведения мероприятий по обсуждению проекта Правил в печатных средствах массовой информации, на радио и телевидении.
 - 3.3. Предоставлять документацию по рассматриваемому вопросу при обращении заинтересованных граждан для ознакомления и принимать замечания и предложения в письменном и электронном виде в срок до 27.06.2017 г., по адресу: 142600, Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб. 243); электронной почте: stroitdel247@mail.
- 3.4. Провести публичные слушания.
- 3.5. Подготовить заключение о результатах публичных слушаний.
- 3.6. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в средствах массовой информации.

4. Главе сельского поселения Белавинское (Ахматов А.И.) рекомендовать:

4.1. Разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.2 настоящего постановления на информационных стендах, расположенных на территории сельского поселения Белавинское, в том числе в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Савинская, д. 29а, а также информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту Правил и материалы данного проекта на официальном сайте сельского поселения Белавинское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Оказать содействие в организации публичных слушаний, в том числе обеспечить предоставление помещений для экспозиции материалов Правил и проведения публичных слушаний.

5. Начальнику Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной безопасности (Коршунов Н.В.) обеспечить безопасность и охрану общественного порядка при проведении мероприятия.

6. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление, информационное сообщение о проведении публичных слушаний, проект Правил, а также заключение о результатах публичных слушаний на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района
Б.В. Егоров**

Приложение
к постановлению Главы
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области
от 09.06.2017 г. № 1376

График проведения публичных слушаний по проекту «Правила землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

№ п / п	Дата	Время	Место проведения
1	27.06.2017	10.00-10.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Губино, улица Железнодорожная, дом №7 (ДК Губинский)
2	27.06.2017	10.50-11.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок кирпичного завода, у участка №9
3	27.06.2017	11.30-12.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Власово, у дома № 12
4	27.06.2017	12.05-12.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Федотово, у магазина

5	27.06.2017	12.45-13.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Чистое, у магазина
6	27.06.2017	13.35-14.05	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Тимонино, у дома №37
7	27.06.2017	14.10-14.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Яковлево, у магазина
8	27.06.2017	14.36-15.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Щетиново, у дома №1Г
9	27.06.2017	15.10-15.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Фокино, у барака №14
10	28.06.2017	10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Новониколаевка, напротив дома №26
11	28.06.2017	10.40-11.10	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Савинская, дом №29а (здание администрации)
12	28.06.2017	11.15-11.45	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Грибчиха, у дома №7
13	28.06.2017	11.50-12.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Пашнево, у дома №9
14	28.06.2017	12.30-13.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Старый Покров, у церкви
15	28.06.2017	13.25-13.55	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Мануйлово, у дома №11
16	28.06.2017	14.05-14.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Филиппово, у дома №15
17	28.06.2017	14.45-15.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Дорофеево, у магазина
18	29.06.2017	10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Лыщиково, у дома №39
19	29.06.2017	10.40-11.10	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Халтурино, у дома №14
20	29.06.2017	11.15-11.45	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Белавино, у магазина
21	29.06.2017	11.50-12.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Чукаево, у дома №13
22	29.06.2017	12.50-13.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Аксеново, у дома №7
23	29.06.2017	13.25-13.55	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Аринино, у дома №17
24	29.06.2017	14.10-14.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Софряково, у дома №15
25	29.06.2017	14.50-15.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Васютино, у магазина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Информационное сообщение
о проведении публичных слушаний по проекту
«Правила землепользования и застройки территории
(части территории) сельского поселения Белавинское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области»**

Приглашаем принять участие в публичных слушаниях, высказать свое мнение, замечания или предложения по проекту «Правила землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» (далее – Правила), размещенного на официальных сайтах Орехово-Зуевского муниципального района и сельского поселения Белавинское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Демонстрационный материал размещен в здании администрации сельского поселения Белавинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Савинская, дом 29а.

Правила являются документом градостроительного зонирования и разработаны в целях:

- создания условий для устойчивого развития территории поселения, сохранения окружающей среды;
- создания условий для планировки территории поселения;
- обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;
- создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

Публичные слушания будут проводиться согласно приведенному ниже графику.

**График проведения публичных слушаний
по проекту «Правила землепользования и застройки
территории (части территории) сельского поселения
Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области»**

№ п / п	Дата	Время	Место проведения
1	27.06.2017	10.00-10.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Губино, улица Железнодорожная, дом №7 (ДК Губинский)
2	27.06.2017	10.50-11.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок кирпичного завода, у участка №9
3	27.06.2017	11.30-12.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Власово, у дома №12
4	27.06.2017	12.05-12.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Федотово, у магазина
5	27.06.2017	12.45-13.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Чистое, у магазина
6	27.06.2017	13.35-14.05	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Тимонино, у дома №37
7	27.06.2017	14.10-14.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Яковлево, у магазина
8	27.06.2017	14.36-15.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Щетиново, у дома №1Г
9	27.06.2017	15.10-15.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Фокино, у барака №14
10	28.06.2017	10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Новониколаевка, напротив дома №26
11	28.06.2017	10.40-11.10	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Савинская, дом №29а (здание администрации)
12	28.06.2017	11.15-11.45	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Грибчиха, у дома №7
13	28.06.2017	11.50-12.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Пашнево, у дома №9
14	28.06.2017	12.30-13.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Старый Покров, у церкви
15	28.06.2017	13.25-13.55	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Мануйлово, у дома №11
16	28.06.2017	14.05-14.35	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Филиппово, у дома №15
17	28.06.2017	14.45-15.15	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Дорофеево, у магазина
18	29.06.2017	10.00-10.30	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Лыщиково, у дома №39
19	29.06.2017	10.40-11.10	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Халтурино, у дома №14
20	29.06.2017	11.15-11.45	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Белавино, у магазина
21	29.06.2017	11.50-12.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Чукаево, у дома №13
22	29.06.2017	12.50-13.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Аксеново, у дома №7
23	29.06.2017	13.25-13.55	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Аринино, у дома №17
24	29.06.2017	14.10-14.40	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Софряково, у дома №15
25	29.06.2017	14.50-15.20	Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Васютино, у магазина

**Начальник Управления
по строительству и архитектуре
администрации Орехово-Зуевского
муниципального района
М.В. Гуцл**

**Г Л А В А
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.06.2017 г. № 1377
г. Орехово-Зуево

Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 50:24:0030103:5, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, город Ликино-Дулево, улица Калинина, площадью 1228 кв.м.

Рассмотрев обращение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 30.05.2017 г. № 157-01Вх-7070 на основании поступившего заявления от ООО «Орион» № 31Вх-54564 от 22.05.2017, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Градостроительным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 г. № 1194/51 «Об утверждении Положения о порядке предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Московской области и Положения о порядке предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Московской области и внесении изменений в Положение о градостроительном совете Московской области», Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района» от 22.11.2005 г. № 27/6,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Назначить на 28.06.2017 года публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 50:24:0030103:5, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, город Ликино-Дулево, улица Калинина, площадью 1228 кв.м.

Начало проведения слушаний в 15 часов по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб.201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству и архитектуре:

2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемому вопросу при обращении заинтересованных граждан для ознакомления и принимать замечания и предложения от них по адресу: 142600, Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб. 243).

2.2. Провести публичные слушания.

2.3. Подготовить заключение о результатах публичных слушаний и протокол публичных слушаний и в течение 5 календарных дней со дня опубликования направить их в Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

2.4. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в средствах массовой информации.

3. Заявителю (ООО «Орион») обеспечить информирование заинтересованных граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, применительно к которому за-

прашивается разрешение, а также правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, относительно проведения публичных слушаний согласно п.1 настоящего постановления.

4. Главе города Ликино-Дулево (Илюхин М.К.) рекомендовать разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационных стендах, расположенных на территории города Ликино-Дулево, в том числе в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, ул. Текстильщиков, д. За, а также на официальном сайте города Ликино-Дулево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление, а также заключение о результатах публичных слушаний на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района
Б.В. Егоров**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВЕРЕЙСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

Место проведения публичных слушаний: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Верея, ул. Почтовая, д.9, администрация сельского поселения Верейское
Время проведения публичных слушаний:
начало – 16-00 часов
окончание – 16-30 часов
Дата: 07 июня 2017 года
Присутствовало 20 человек, согласно листу явки участников публичных слушаний.

Общим числом голосов председателем избран – Власов В.И. – Глава поселения, секретарем - Климова О.И. – инспектор 1 категории администрации.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О рассмотрении проекта решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Верейское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 2016 год.

Докладчик: Вуколова А.П. – главный бухгалтер, председатель комиссии по работе с поступившими предложениями по проекту решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2016 год

Слушали: Вуколову А.П. – Она доложила об основных параметрах годового отчета и о том, что в комиссию по рассмотрению поступивших предложений по проекту решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2016 год предложений, дополнений и изменений не поступило.

Выступила: Елисеева З.Е. - Предложила направить проект решения об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2016 год в Совет депутатов сельского поселения Верейское для последующего утверждения.

Других предложений не поступило.

Голосовали: за – единогласно.

РЕШЕНИЕ:

Внести проект решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Верейское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 2016 год на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования на ближайшем заседании Совета

депутатов.

Голосовали: за – единогласно.

Собрание закрыл председатель Глава поселения Власов В.И., замечаний по ведению собрания не поступило.

Председатель
Власов В.И.

Секретарь
Климова О.И.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Верейское за 2016 г.

07.06.2017г. п. Верей

Администрацией сельского поселения Верейское был внесен на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Верейское проект Решения Совета депутатов по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Верейское за 2016 г.

В соответствии с Решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 12.05. 2017 года № 9/6 были назначены публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении бюджета на 07 июня 2017 года в 16-00 часов в помещении администрации по адресу: п. Верей ул. Почтовая 9. Информация о проведении была опубликована в информационном вестнике Орехово-Зуевского муниципального района от 19.05.2017 г. № 19 (566) и размещена на официальном сайте администрации.

На публичных слушаниях присутствовали: 20 человек.

Председательствовал: Глава сельского поселения Верейское Власов В.И.

Секретарем публичных слушаний была определена: инспектор 1 категории Климова О.И.

По проекту годового отчета об исполнении бюджета за 2016 г. с докладом выступила главный бухгалтер сельского поселения Верейское Вуколова А.П.:

- она доложила об основных показателях исполнения бюджета за 2016 г., подробно остановилась на аспектах исполнения муниципальных программ за 2016 год, рассказала о субсидиях выделяемых администрацией сельского поселения Верейское в 2016 году на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в пределах муниципальных заданий по муниципальным учреждениям и предоставление субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции по заключенным соглашениям:

- МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ КУЛЬТУРЫ «ДК ИМ. А.М. ГОРЬКОГО» ;
- МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КОМБИНАТ БЛАГОУСТРОЙСТВА МБУ «КБ».

А так же об осуществлении внутреннего контроля, за расходованием бюджетных средств.

В ходе обсуждения проекта годового отчета об исполнении бюджета за 2016 год каких либо возражений не поступило:

По итогам публичных слушаний было принято решение – направить проект годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верейское за 2016 год, на очередное заседание Совета депутатов сельского поселения Верейское для его утверждения.

Протокол проведения публичных слушаний по проекту бюджета от 07 июня 2017 года прилагается.

Председатель: В.И. Власов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу включения в границы населенного пункта земельного участка и изменении вида разрешенного использования от 09.06.2017 г.

09 июня 2017 года в 14.00 в администрации сельского поселения Горское по адресу: 142664 Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, д. Кабаново, д. 147 на основании постановления главы сельского поселения Горское от 15.05.2017 г. № 34 «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу включения земельного участка в границы населенного пункта и изменении вида

разрешенного использования» (с изменениями от 22.05.2017 г. № 36), опубликовано в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» № 19 (566) от 19.05.2017 г. (стр. 4, 5), № 20 (567) от 26.05.2017 г. часть 2 (стр. 8, 9) состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по включению земельного участка в границы деревни Кабаново и изменении вида разрешенного использования с вида «для использования по назначению сельскохозяйственных объектов» на вид разрешенного использования «Культурное развитие» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка 3.6) .

Местоположение земельного участка: 142664 Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, д. Кабаново

Кадастровый номер земельного участка 50:24:0040204:11

Площадь земельного участка 2638 кв.м

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

Разрешенное использование: для использования по назначению сельскохозяйственных объектов

Права на земельный участок: принадлежит на праве собственности Юсифзаде Вугар Али оглы на основании договора купли продажи недвижимого имущества от 20.07.2005 г., что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от 17.08.2005 г. № 50-50-24/026/2005-142.

Представленные документы на земельный участок и здание дома культуры рассмотрены поочередно. Учитывая, что данный земельный участок находится в центральной части деревни Кабаново, на земельном участке расположено нежилое здание дома культуры общей площадью 817,7 кв.м., принадлежащее на праве собственности Юсифзаде Вугар Али оглы на основании договора купли продажи недвижимого имущества от 20.07.2005 г., что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от 16.08.2005 г. № 50-50-24/026/2005-139, и получив одобрение по вопросу включения земельного участка в границы деревни Кабаново и изменении вида разрешенного использования с вида «для использования по назначению сельскохозяйственных объектов» на вид разрешенного использования «Культурное развитие» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка 3.6), итогом публичных слушаний явилось **решение:**

включить в границы деревни Кабаново земельный участок с кадастровым номером 50:24:0040204:11, площадью 2638 кв.м, расположенный по адресу: 142664 Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Горское, деревня Кабаново с изменением вида разрешенного использования с вида «для использования по назначению сельскохозяйственных объектов» на вид разрешенного использования «Культурное развитие» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка 3.6) .

Глава сельского поселения Горское
М.А. Попков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ

РЕШЕНИЕ

от 08 июня 2017 года № 13/5

О внесении изменений в решение
Совета депутатов сельского поселения
Горское «О бюджете муниципального образования
«Сельское поселение Горское» на 2017 год»
от 20.12.2016 г. № 42/10
(с изменениями от 17.01.2017г. №2/1,
от 21.02.2017г. №5/2, от 28.04.2017г. № 13/5)

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Положением о бюджетном процессе сельского поселения Горское, Уставом сельского поселения Горское,

Совет депутатов сельского поселения Горское

РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Горское «О бюджете муниципального образования «Сельское поселение Горское» на 2017 год» от 20.12.2016г. №42/10 (с изменениями от 17.01.2017г. №2/1, от 21.02.2017г. №5/2) - (далее -Решение);

1.Статью 1 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить бюджет муниципального образования сельского поселения Горское на 2017 год по доходам в сумме 33144,20 тыс. рублей и по расходам в сумме 37655,71 тыс. рублей».

2.Внести изменения в приложения:

приложение № 4 «Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Горское на 2017 год», изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

приложение № 5 «Расходы бюджета муниципального образования сельское поселение Горское на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов», изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

приложение № 7 «Расходы бюджета сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

приложение №8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Горское на 2017 год», изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2. Настоящее Решение направить на утверждение Главе сельского поселения Горское.

3. Опубликовать настоящее решение в СМИ.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кулькова Е.А.

**Председатель Совета депутатов
Сельского поселения Горское
Е.А. Кулькова**

**Глава сельского поселения Горское
М.А. Попков**

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 08.06.2017г. №13/5

Приложение № 4
к решению Совета депутатов сельского поселения
Горское «О бюджете муниципального образования
«Сельское поселение Горское» на 2017 год» от
20.12.2016 г. № 42/10
(с изменениями от 17.01.2017г. №2/1)
(с изменениями от 21.02.2017г. №5/2)
(с изменениями от 28.04.2017г. №6/3)

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год

Тыс.руб.

Наименование главного распорядителя	Г л	Р з	П р	ЦСР	В р	Сумма на 2017 год	в т.ч. Рас- ходы за счет суб- венц ий
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация муниципального образования сельского поселения Горское							

Общегосударственные вопросы	0 0 5	0 1				10 597,76	267,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Эффективная власть"	0 5	0 1		04 0 00 00000		10 174,76	
Основное мероприятие «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселений Московской области»	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 00000			
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Сельского поселения Горское	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730		10 174,76	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730		1 481,00	
Глава муниципального образования	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730		1 481,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730	1 0 0	1 481,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730	1 2 0	1 481,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	1 0 0	5 921,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	1 2 0	5 921,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	2 0 0	2 262,36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	2 4 0	2 262,36	
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	8 0 0	30,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	8 5 0	30,00	
Межбюджетные трансферты	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	5 0 0	480,40	

Иные межбюджетные трансферты	0 0 5	0 1 4	0 0 4	04 0 01 44730	5 4 0	480,40		
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1 4	0 0 4	99 0 00 00200	8 0 0	120,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 0 5	0 1 4	0 0 4	99 0 00 00200	8 5 0	120,00		
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	0 0 5	0 1 1	1 1 1			200,00		
Резервные фонды	0 0 5	0 1 1	1 1 1	99 0 00 00100		200,00		
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1 1	1 1 1	99 0 00 00100	8 0 0	200,00		
Резервные средства	0 0 5	0 1 1	1 1 1	99 0 00 00100	8 7 0	200,00		
Другие общегосударственные вопросы	0 0 5	0 1 3	1 3 3			103,00		
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00300		3,00		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00300	2 0 0	3,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00300	2 4 0	3,00		
Межевание границ земельных участков	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00500		100,00		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00500	2 0 0	100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 1 3	1 3 3	99 0 00 00500	2 4 0	100,00		
Национальная оборона	0 0 5	0 2				267,00	267	
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	0 0 5	0 2 3	0 3 3	99 0 0 051180		267,00	267	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 2 3	0 3 3	99 0 0 051180	1 0 0	253,03	253,03	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 2 3	0 3 3	99 0 0 051180	1 2 0	253,03	253,03	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 2 3	0 3 3	99 0 0 051180	2 0 0	13,97	13,97	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 2 3	0 3 3	99 0 00 51180	2 4 0	13,97	13,97	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0 0 5	0 3				1 405,00		
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 0 00 00000		550,00		
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское" на 2015-2017 годы	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 00 00000		550,00		
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3 9	0 9 9					
Устройство минерализованных полос-противопожарные мероприятия	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44510		180,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44510		200,00	180,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44510		240,00	180,00	
Приобретение и установка информационных стендов, плакатов и листовок на противопожарную тематику	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44520		5,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44520		200,00	5,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44520		240,00	5,00	
Приобретение оборудования (мотопомп, рукавов пожарных; и т.д.)	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44530		25,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44530		200,00	25,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44530		240,00	25,00	
Очистка противопожарных водоемов (тех.обслуж.)	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44540		150,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44540		200,00	150,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3 9	0 9 9	01 1 01 44540		240,00	150,00	

Содержание дорог подъезда к водоему	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550		190,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550	2 0 0	190,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550	2 4 0	190,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 00000		30,00	
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130		30,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130	2 0 0	30,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130	2 4 0	30,00	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	0 0 5	0 3	1 4	01 2 00 00000		75,00	
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560		75,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (сооруж искусственных неровностей)	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560	2 0 0	75,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560	2 4 0	75,00	
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190		750,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190	2 0 0	750,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190	2 4 0	750,00	
Другие вопросы в области национальной экономики	0 0 5	0 4	1 2			10,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2017-2020 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	0 0 5	0 4	1 2	05 0 00 00000		10,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 4	1 2	05 0 01 44740	2 0 0	10,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 4	1 2	05 0 01 44740	2 4 0	10,00	

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0 0 5	0 5				16 085,00	
Благоустройство	0 0 5	0 5	03			16 085,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Муниципальные дороги"	0 0 5	0 5	03	02 0 00 00000		5 970,00	
Основное мероприятие «Создание условий для безопасности передвижения людей и транспорта по территории поселения»	0 0 5	0 5	03				
Зимнее и летнее содержание внутриквартальных дорог	0 0 5	0 5	03	02 0 01 00000		720,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44570	2 0 0	720,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44570	2 4 0	720,00	
Ремонт внутриквартальных дорог	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44580		3 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44580	2 0 0	3 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44580	2 4 0	3 500,00	
Устройство парковок	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44590		1 650,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44590	2 0 0	1 650,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44590	2 4 0	1 650,00	
Паспортизация	0 0 5	0 5	03	02 0 01 44600		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 0144600	2 0 0	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	03	02 0 0144600	2 4 0	100,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2018 годы "Благоустройство территории"	0 0 5	0 5	03	03 0 00 00000		8 515,00	
Подпрограмма "Организация освещения на территории населенных пунктов поселения"	0 0 5	0 5	03	03 1 01 00000		4 762,50	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	03	03 1 01 00000			

Уличное освещение (покупка электроэнергии и расходных материалов)	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 00000		4 162,50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44600	2 0 0	4 162,50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44600	2 4 0	4 162,50	
Содержание и обслуживание наружных сетей уличного освещения	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610		600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610	2 0 0	600,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610	2 4 0	600,00	
Подпрограмма "Организация и содержание объектов озеленения"	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 00000		1 198,55	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 00000			
Формовочная обрезка и валка деревьев на территории сельского поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620		627,15	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620	2 0 0	627,15	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620	2 4 0	627,15	
Работы по озеленению территории	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630		341,40	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630	2 0 0	341,40	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630	2 4 0	341,40	
Окос травы на территории поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640		230,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640	2 0 0	230,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640	2 4 0	230,00	
Подпрограмма "Работы по содержанию и благоустройству территории и малых архитектурных форм"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		2 553,95	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 00000			
Уборка территории на детских, спортивных площадках, зонах отдыха, дворовых территориях и мест общего пользования	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650		700,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650	2 0 0	700,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650	2 4 0	700,00	
Ремонт и реконструкция памятников и обелисков участникам ВОВ	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		219,95	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44660	2 0 0	219,95	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44660	2 4 0	219,95	
Раскачка, планирование и благоустройство территории	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		50,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44670	2 0 0	50,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44670	2 4 0	50,00	
Праздничное украшение территории поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		520,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44680	2 0 0	520,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44680	2 4 0	520,00	
Реконструкция, установка и ремонт ограждений, детских и спортивных площадок, ремонт скульптуры "Лоси"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690		864,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690	2 0 0	864,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690	2 4 0	864,00	
Отлов, регистрация, вакцинация, стерилизация содержания и возврат безнадзорных (бездомных) в места естественного обитания	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44700		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5			03 4 01 44700	2 0 0	100,00	
Проведение противоклещевой и противомаринной обработки	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720	2 0 0	100,00	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720	2 4 0	100,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Чистая вода"	0 0 5	0 5	0 3	06 0 00 00000		1 000,00	
Основное мероприятие «Организация безопасной среды обитания населения сельского поселения Горское»	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 00000			
Содержание и ремонт колодцев	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750		1 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750	2 0 0	1 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750	2 4 0	1 000,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2020 годы "Энергосбережение и повышение эффективности на территории сельского поселения Горское"	0 0 5	0 5	0 3	07 0 00 00000		200,00	
Основное мероприятие «Организация освещения территории сельского поселения Горское энергосберегающими элементами и установка узлов учета воды»	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 00000			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 44710	2 0 0	200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 44710	2 4 0	200,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 00000		400,00	
Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310	2 0 0	400,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310	2 4 0	400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310	2 4 4	400,00	

ОБРАЗОВАНИЕ	0 0 5	0 7	0 7			100,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	0 0 5	0 7	0 7	99 0 00 00800		100,00	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	0 0 5	0 7	0 7	99 0 00 00800		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 7	0 7	99 0 00 00800	2 0 0	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 7	0 7	99 0 00 00800	2 4 0	100,00	
Культура, кинематография	0 0 5	0 8	0 1			5 540,00	
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	0 0 5	0 8	0 1	99 0 00 00000		450,00	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0 0 5	0 8	0 1			450,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 8	0 1	99 0 00 00 900	2 0 0	450,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 8	0 1	99 0 00 00 900	2 4 0	450,00	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Горское на 2016-2020 годы"	0 0 5	0 8	0 1			5 090,00	
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 770		5 040,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 770	6 0 0	5 040,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 770	6 1 0	5 040,00	
Реализация мероприятий в сфере культуры	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 780		50,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 780	6 0 0	50,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	0 0 5	0 8	0 1	09 101 44 780	6 1 0	50,00	
Социальная политика	0 0 5	1 0	0 1			255,00	
Пенсионное обеспечение	0 0 5	1 0	0 1	99 0 00 00030		255,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0 0 5	1 0	0 1	99 0 00 00030	3 0 0	255,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0 0 5	1 0	0 1	99 0 00 00030	3 2 1	255,00	
Физическая культура и спорт	0 0 5	1 1				3 395,95	

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017-2020 годы»	005	11	00	00 0 00 00000		3 337,20	
Подпрограмма «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	005	11	01	10 1 00 00000		154,80	
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	005	11	01	10 1 00 00000	2 0 0	154,80	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	10 1 00 44790	2 4 0	154,80	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	10 1 00 44790	2 4 4	154,80	
Подпрограмма «Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом»	005	11	02			3 182,40	
Основное мероприятие «Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом»	005	11	02	10 2 00 00000		3 182,40	
Капитальный ремонт и приобретение оборудования для оснащения плоскостного спортивного сооружения за счет средств бюджета Московской области	005	11	02	10 2 00 62510		1 188,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 62510	2 4 0	1 188,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 62510	2 4 4	1 188,00	
Капитальный ремонт и приобретение оборудования для оснащения плоскостного спортивного сооружения за счет средств местного бюджета	005	11	02	10 2 00 S2510		132,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 S2510	2 4 0	132,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 S2510	2 4 4	132,00	
Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом	005	11	02	10 2 00 44800		1 862,40	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 44800	2 4 0	1 862,40	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	02	10 2 00 44800		2 4 4	1 862,40	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	005	11	01	99 0 00 00000			58,75	
Мероприятия в области спорта, физической культуры	005	11	01	99 0 00 00040			58,75	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	99 0 00 00040		2 0 0	58,75	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	11	01	99 0 00 00040		2 4 0	58,75	
ВСЕГО							37 655,71	267

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 08.06.2017г. №13/5

Приложение № 5
к решению Совета депутатов сельского поселения
Горское «О бюджете муниципального образования
«Сельское поселение Горское» на 2017 год» от
20.12.2016 г. № 42/10
(с изменениями от 17.01.2017г. №2/1)
(с изменениями от 21.02.2017г. №5/2)
(с изменениями от 28.04.2017г. №6/3)

Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения ГОРСКОЕ на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расхода

Тыс.руб.

Наименование главного распорядителя	Г	Р	П	ЦСР	В	Р	Сумма на 2017 год	В т.ч. Расходы за счет субвенций
1	2	3	4	5	6	7	8	
Администрация муниципального образования сельского поселения Горское								
Общегосударственные вопросы	005	01					10 597,76	267,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Эффективная власть"	05	01		04 0 00 00000			10 174,76	
Основное мероприятие «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселений Московской области»	005	01	02	04 0 01 00000				
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Сельского поселения Горское	005	01	02	04 0 01 44730			10 174,76	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	005	01	02	04 0 01 44730			1 481,00	
Глава муниципального образования	005	01	02	04 0 01 44730			1 481,00	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730	1 0 0	1 481,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0 0 5	0 1	0 2	04 0 01 44730	1 2 0	1 481,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	1 0 0	5 921,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	1 2 0	5 921,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	2 0 0	2 262,36	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	2 4 0	2 262,36	
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	8 0 0	30,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	8 5 0	30,00	
Межбюджетные трансферты	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	5 0 0	480,40	
Иные межбюджетные трансферты	0 0 5	0 1	0 4	04 0 01 44730	5 4 0	480,40	
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1	0 4	99 0 00 00200	8 0 0	120,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 0 5	0 1	0 4	99 0 00 00200	8 5 0	120,00	
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	0 0 5	0 1	1 1			200,00	
Резервные фонды	0 0 5	0 1	1 1	99 0 00 00100		200,00	
Иные бюджетные ассигнования	0 0 5	0 1	1 1	99 0 00 00100	8 0 0	200,00	
Резервные средства	0 0 5	0 1	1 1	99 0 00 00100	8 7 0	200,00	
Другие общегосударственные вопросы	0 0 5	0 1	1 3			103,00	
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00300		3,00	

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00300	2 0 0	3,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00300	2 4 0	3,00	
Межевание границ земельных участков	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00500		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00500	2 0 0	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 1	1 3	99 0 00 00500	2 4 0	100,00	
Национальная оборона	0 0 5	0 2				267,00	267
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	0 0 5	0 2	0 3	99 0 0 051180		267,00	267
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 2	0 3	99 0 0 051180	1 0 0	253,03	253,03
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 2	0 3	99 0 0 051180	1 2 0	253,03	253,03
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 2	0 3	99 0 0 051180	2 0 0	13,97	13,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 2	0 3	99 0 00 51180	2 4 0	13,97	13,97
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0 0 5	0 3				1 405,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3	0 9	01 0 00 00000		550,00	
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское" на 2015-2017 годы	0 0 5	0 3	0 9	01 1 00 00000		550,00	
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3	0 9				
Устройство минерализованных полос-противопожарные мероприятия	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44510		180,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44510	2 0 0	180,00	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44510	2 4 0	180,00
Приобретение и установка информационных стендов, плакатов и листовок на противопожарную тематику	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44520		5,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44520	2 0 0	5,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44520	2 4 0	5,00
Приобретение оборудования (мотопомп, рукавов пожарных; и т.д.)	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44530		25,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44530	2 0 0	25,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44530	2 4 0	25,00
Очистка противопожарных водоемов (тех.обслуж.)	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44540		150,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44540	2 0 0	150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44540	2 4 0	150,00
Содержание дорог подъезда к водоему	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550		190,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550	2 0 0	190,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	01 1 01 44550	2 4 0	190,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 00000		30,00
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130	2 0 0	30,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 3	0 9	99 0 00 41130	2 4 0	30,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	0 0 5	0 3	1 4	01 2 00 00000		75,00
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560		75,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд(сооруж искуст неровностей)	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560	2 0 0	75,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	01 2 01 44560	2 4 0	75,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190		750,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190	2 0 0	750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 3	1 4	99 0 00 41190	2 4 0	750,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0 0 5	0 4	1 2			10,00
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2017-2020 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	0 0 5	0 4	1 2	05 0 00 00000		10,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 4	1 2	05 0 01 44740	2 0 0	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 4	1 2	05 0 01 44740	2 4 0	10,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0 0 5	0 5				16 085,00
Благоустройство	0 0 5	0 5	0 3			16 085,00
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Муниципальные дороги"	0 0 5	0 5	0 3	02 0 00 00000		5 970,00
Основное мероприятие «Создание условий для безопасности передвижения людей и транспорта по территории поселения»	0 0 5	0 5	0 3			

Зимнее и летнее содержание внутриквартальных дорог	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 00000		720,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44570	2 0 0	720,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44570	2 4 0	720,00	
Ремонт внутриквартальных дорог	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44580		3 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44580	2 0 0	3 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44580	2 4 0	3 500,00	
Устройство парковок	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44590		1 650,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44590	2 0 0	1 650,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44590	2 4 0	1 650,00	
Паспортизация	0 0 5	0 5	0 3	02 0 01 44600		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 0144600	2 0 0	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	02 0 0144600	2 4 0	100,00	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2018 годы "Благоустройство территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 0 00 00000		8 515,00	
Подпрограмма "Организация освещения на территории населенных пунктов поселения"	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 00000		4 762,50	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 00000			
Уличное освещение (покупка электроэнергии и расходных материалов)	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 00000		4 162,50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44600	2 0 0	4 162,50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44600	2 4 0	4 162,50	

Содержание и обслуживание наружных сетей уличного освещения	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610		600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610	2 0 0	600,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 1 01 44610	2 4 0	600,00	
Подпрограмма "Организация и содержание объектов озеленения"	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 00000		1 198,55	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 00000			
Формовочная обрезка и валка деревьев на территории сельского поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620		627,15	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620	2 0 0	627,15	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44620	2 4 0	627,15	
Работы по озеленению территории	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630		341,40	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630	2 0 0	341,40	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44630	2 4 0	341,40	
Окос травы на территории поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640		230,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640	2 0 0	230,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 2 01 44640	2 4 0	230,00	
Подпрограмма "Работы по содержанию и благоустройству территории и малых архитектурных форм"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		2 553,95	
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства территории"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 00000			
Уборка территории на детских, спортивных площадках, зонах отдыха, дворовых территорий и мест общего пользования	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650		700,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650	2 0 0	700,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44650	2 4 0	700,00	

Ремонт и реконструкция памятников и обелисков участникам ВОВ	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		219,95							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44660	2 0 0	219,95							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44660	2 4 0	219,95							
Расчарчёвка, планирование и благоустройство территории	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		50,00							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44670	2 0 0	50,00							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44670	2 4 0	50,00							
Праздничное украшение территории поселения	0 0 5	0 5	0 3	03 4 00 00000		520,00							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44680	2 0 0	520,00							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44680	2 4 0	520,00							
Реконструкция, установка и ремонт ограждений, детских и спортивных площадок, ремонт скульптуры "Лоси"	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690		864,00							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690	2 0 0	864,00							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44690	2 4 0	864,00							
Отлов, регистрация, вакцинация, стерилизация содержания и возврат безнадзорных (бездомных) в места естественного обитания	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44700		100,00							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5			03 4 01 44700	2 0 0	100,00							
Проведение противоклещевой и противомаринной обработки	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720		100,00							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720	2 0 0	100,00							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	03 4 01 44720	2 4 0	100,00							
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Чистая вода"	0 0 5	0 5	0 3	06 0 00 00000						1 000,00			
Основное мероприятие «Организация безопасной среды обитания населения сельского поселения Горское»	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 00000									
Содержание и ремонт колодцев	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750						1 000,00			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750	2 0 0					1 000,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	06 0 01 44750	2 4 0					1 000,00			
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2020 годы "Энергосбережение и повышение эффективности на территории сельского поселения Горское"	0 0 5	0 5	0 3	07 0 00 00000								200,00	
Основное мероприятие «Организация освещения территории сельского поселения Горское энергосберегающими элементами и установка узлов учета воды»	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 00000									
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 44710	2 0 0					200,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	07 0 01 44710	2 4 0					200,00			
Непрограммные расходы муниципального бюджета	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 00000								400,00	
Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310								200,00	400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310	2 4 0					400,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	0 5	0 3	99 0 00 41310	2 4 4					400,00			

ОБРАЗОВАНИЕ	0 0 5	0 7 7	0 7 7			100,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	0 0 5	0 7 7	0 7 7	99 0 00 00800		100,00	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	0 0 5	0 7 7	0 7 7	99 0 00 00800		100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 7 7	0 7 7	99 0 00 00800	2 0 0	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 7 7	0 7 7	99 0 00 00800	2 4 0	100,00	
Культура, кинематография	0 0 5	0 8 1	0 1 1			5 540,00	
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	0 0 5	0 8 1	0 1 1	99 0 00 00000		450,00	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0 0 5	0 8 1	0 1 1			450,00	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0 0 5	0 8 1	0 1 1	99 0 00 00 900	2 0 0	450,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0 0 5	0 8 1	0 1 1	99 0 00 00 900	2 4 0	450,00	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Горское на 2016-2020 годы"	0 0 5	0 8 1	0 1 1			5 090,00	
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 770		5 040,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 770	6 0 0	5 040,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 770	6 1 0	5 040,00	
Реализация мероприятий в сфере культуры	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 780		50,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 780	6 0 0	50,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	0 0 5	0 8 1	0 1 1	09 101 44 780	6 1 0	50,00	
Социальная политика	0 0 5	1 0 0	0 1 1			255,00	
Пенсионное обеспечение	0 0 5	1 0 0	0 1 1	99 0 00 00030		255,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0 0 5	1 0 0	0 1 1	99 0 00 00030	3 0 0	255,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0 0 5	1 0 0	0 1 1	99 0 00 00030	3 2 1	255,00	
Физическая культура и спорт	0 0 5	1 1 1				3 395,95	

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017-2020 годы»	0 0 5	1 1 0	0 0 0	00 0 00 00000		3 337,20	
Подпрограмма «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	0 0 5	1 1 1	0 1 1	10 1 00 00000		154,80	
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	0 0 5	1 1 1	0 1 1	10 1 00 00000	2 0 0	154,80	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 1	0 1 1	10 1 00 44790	2 4 0	154,80	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 1	0 1 1	10 1 00 44790	2 4 4	154,80	
Подпрограмма «Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом»	0 0 5	1 1 0	0 2 2			3 182,40	
Основное мероприятие «Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом»	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 00000		3 182,40	
Капитальный ремонт и приобретение оборудования для оснащения плоскостного спортивного сооружения за счет средств бюджета Московской области	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 62510		1 188,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 62510	2 4 0	1 188,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 62510	2 4 4	1 188,00	
Капитальный ремонт и приобретение оборудования для оснащения плоскостного спортивного сооружения софинансирование за счет средств местного бюджета	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 S2510		132,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 S2510	2 4 0	132,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 200 S2510	2 4 4	132,00	
Устройство и содержание мест занятий физкультурой и спортом	0 0 5	1 1 0	0 2 2	10 2 00 44800		1 862,40	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1	0 2	10 2 00 44800	2 4 0	1 862,40	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1	0 2	10 2 00 44800	2 4 4	1 862,40	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	0 0 5	1 1	0 1	99 0 00 00000		58,75	
Мероприятия в области спорта, физической культуры	0 0 5	1 1	0 1	99 0 00 00040		58,75	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1	0 1	99 0 00 00040	2 0 0	58,75	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0 0 5	1 1	0 1	99 0 00 00040	2 4 0	58,75	
ВСЕГО						37 655,71	267

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 08.06.2017г. №13/5

Приложение № 7
к решению Совета депутатов сельского поселения
Горское «О бюджете муниципального образования
«Сельское поселение Горское» на 2017 год» от
20.12.2016 г. № 42/10
(с изменениями от 17.01.2017г. №2/1)
(с изменениями от 21.02.2017г. №5/2)
(с изменениями от 28.04.2017г. №6/3)

**Расходы бюджета сельского поселения Горское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2017 год по целевым статьям
(муниципальным программам сельского поселения Горское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области), группам и подгруппам видов расходов
классификации расходов бюджетов**

Тыс.руб.

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма на 2017 год
1	5	6	7
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Эффективная власть"	04 0 00 00000		10174,7 6
Основное мероприятие «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселений Московской области»	04 0 01 00000		
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Сельского поселения Горское	04 0 01 44730		10174,7 6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	04 0 01 44730		1481,0
Глава муниципального образования	04 0 01 44730		1481,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 01 44730	100	1481,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04 0 01 44730	120	1481,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	04 0 01 44730	100	5921,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 0 01 44730	120	5921,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 44730	200	2262,36
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 44730	240	2262,36
Иные бюджетные ассигнования	04 0 01 44730	800	30,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04 0 01 44730	850	30,0
Межбюджетные трансферты	04 0 01 44730	500	480,4
Иные межбюджетные трансферты	04 0 01 44730	540	480,4
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	01 0 00 00000		625,0
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское" на 2015-2017 годы	01 1 00 00000		550,0
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское			
Устройство минерализованных полос-противопожарные мероприятия	01 1 01 44510		180,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44510	200	180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44510	240	180,0
Приобретение и установка информационных стендов, плакатов и листовок на противопожарную тематику	01 1 01 44520		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44520	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44520	240	5,0
Приобретение оборудования (мотопомп, рукавов пожарных; и т.д.)	01 1 01 44530		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44530	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44530	240	25,0
Очистка противопожарных водоемов (тех.обслуж.)	01 1 01 44540		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44540	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44540	240	150,0
Содержание дорог подъезда к водоему	01 1 01 44550		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44550	200	190,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 44550	240	190,0
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	01 2 01 44560		75,0
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское	01 2 01 44560		75,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (сооруж искус неровностей)	01 2 01 44560	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 2 01 44560	240	75,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2017-2020 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	05 0 00 00000		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 01 44740	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 01 44740	240	10,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Муниципальные дороги"	02 0 00 00000		5970,0
Основное мероприятие «Создание условий для безопасности передвижения людей и транспорта по территории поселения»			
Зимнее и летнее содержание внутриквартальных дорог	02 0 01 00000		720,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44570	200	720,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44570	240	720,0
Ремонт внутриквартальных дорог	02 0 01 44580		3500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44580	200	3500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44580	240	3500,0
Устройство парковок	02 0 01 44590		1650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44590	200	1650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 44590	240	1650,0
Паспортизация	02 0 01 44600		100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 0144600	200	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 0144600	240	100
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2018 годы "Благоустройство территории"	03 0 00 00000		8515,0
Подпрограмма "Организация освещения на территории населенных пунктов поселения"	03 1 01 00000		4762,5
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройство территории"	03 1 01 00000		
Уличное освещение(покупка электроэнергии и расходных материалов)	03 1 01 00000		4162,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 1 01 44600	200	4162,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 1 01 44600	240	4162,5
Содержание и обслуживание наружных сетей уличного освещения	03 1 01 44610		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 1 01 44610	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 1 01 44610	240	600,0
Подпрограмма "Организация и содержание объектов озеленения"	03 2 01 00000		1198,5
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройство территории"	03 2 01 00000		
Формовочная обрезка и валка деревьев на территории сельского поселения	03 2 01 44620		627,15
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 2 01 44620	200	627,15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 2 01 44620	240	627,15
Работы по озеленению территории	03 2 01 44630		341,4
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 2 01 44630	200	341,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 2 01 44630	240	341,4
Окос травы на территории поселения	03 3 01 44640		230,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 3 01 44640	200	230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 3 01 44640	240	230,0
Подпрограмма "Работы по содержанию и благоустройству территории и малых архитектурных форм"	03 4 00 00000		2553,95
Основное мероприятие "Создание условий для благоустройство территории"	03 4 01 00000		
Уборка территории на детских, спортивных площадках, зонах отдыха, дворовых территорий и мест общего пользования	03 4 01 44650		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44650	200	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44650	240	700,0
Ремонт и реконструкция памятников и обелисков участникам ВОВ	03 4 00 00000		219,95
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44660	200	219,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44660	240	219,95
Раскачка, планирование и благоустройство территории	03 4 00 00000		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44670	200	50,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44670	240	50,00
Праздничное украшение территории поселения	03 4 00 00000		520,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44680	200	520,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44680	240	520,0
Реконструкция, установка и ремонт ограждений, детских и спортивных площадок, ремонт скульптуры "Лоси", работы по подготовке спортивной площадки под каток и т.д.	03 4 01 44690		864,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44690	200	864,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44690	240	864,0
Отлов, регистрация, вакцинация, стерилизация содержание и возврат безнадзорных (бездомных) в места естественного обитания	03 4 01 44700		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44700	200	100,0
Проведение противоклещевой и противомаринной обработки	03 4 01 44720		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44720	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 01 44720	240	100,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2015-2017 годы "Чистая вода"	06 0 00 00000		1000,0
Основное мероприятие «Организация безопасной среды обитания населения сельского поселения Горское »	06 0 01 00000		
Содержание и ремонт колодцев	06 0 01 44750		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 44750	200	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 44750	240	1000,0
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2016-2020 годы "Энергосбережение и повышение эффективности на территории сельского поселения Горское"	07 0 00 00000		200,0
Основное мероприятие «Организация освещения территории сельского поселения Горское энергосберегающими элементами и установка узлов учета воды»	07 0 01 00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 44710	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 44710	240	200,0
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Горское на 2016-2020 годы"	09 0 00 00000		5090,0
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	09 1 01 44770		5040,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 01 44770	600	5040,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	09 1 01 44770	610	5040,0
Реализация мероприятий в сфере культуры	09 1 01 44780		50,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 01 44780	600	50,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	09 1 01 44780	610	50,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017-2020 годы»	10 0 00 00000		3337,2
Подпрограмма «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	10 1 00 00000		154,8
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий»	10 1 00 00000	200	154,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 1 00 44790	240	154,8

Совет депутатов сельского поселения Горское

Приложение
к Решению Совета депутатов № 15/5
от 08.06.2017 г.**РЕШИЛ:**

1. Принять в муниципальную собственность сельского поселения Горское имущество, согласно Приложению №1 к настоящему решению.

2. Принять имущество согласно Приложению №1, к настоящему решению, в реестр муниципальной казны и внести в реестр муниципальной собственности сельского поселения Горское.

3. Настоящее решение направить на утверждение Главы сельского поселения Горское.

4. Опубликовать настоящее Решение в СМИ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кулькову Е.А.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горское
Е.А. Кулькова**

**Глава сельского поселения Горское
М. А. Попков**

Приложение №1
к Решению Совета депутатов № 14/5
от 08.06.2017г.

Полное наименование объекта	Адрес места нахождения имущества	Общие сведения категория объекта	Балансовая стоимость руб.
Помещение для спасателей	Московская область, Орехово-Зуевский р-он, водоем «Мечта».	высота-2,3м ширина-3м длина-3м.	1,00

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ**РЕШЕНИЕ**

08 июня 2017 года № 15/5

Об исключении имущества из реестра муниципальной собственности сельского поселения Горское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Горское

Совет депутатов сельского поселения Горское

Р Е Ш И Л :

1. В соответствии с актами осмотра и проверки детских игровых площадок от 29.05.2017г. исключить из реестра муниципальной собственности сельского поселения Горское игровые элементы в связи с неисправностью согласно приложению №1 к настоящему решению. (Приложение №1)

2. Исключить из реестра муниципальной казны имущество, согласно приложению №1 к настоящему решению.

3. Настоящее решение направить на утверждение Главы сельского поселения Горское.

4. Опубликовать настоящее Решение в СМИ.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кулькову Е.А..

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горское
Е.А. Кулькова**

**Глава сельского поселения Горское
М.А.Попков**

Полное наименование объекта	Адрес места нахождения имущества	Общие сведения категория объекта
Элементы ДИП	Московская область, Орехово-Зуевский р-он.д. Кабаново у д.д. 152,154	Качели (однопролетные)
Элементы ДИП	Московская область, Орехово-Зуевский р-он.д. Кабаново у д.д. 158,164	Качалка на пружине (Кораблик)

ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/17-273

по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (1 лота)

№ процедуры www.torgi.gov.ru
010617/6987935/10

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100384

Дата начала приема заявок: 19.04.2017

Дата окончания приема заявок: 03.07.2017

Дата аукциона: 05.07.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного

18.04.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru

(№ извещения 180417/6987935/02), внести следующие Изменения в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/17-273 по продаже земельного участка, государственная собственность на который

не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (далее – Извещение о проведении аукциона):

1. Выделить Лот № 2 в отдельный аукцион.

2. Изложить Извещение о проведении аукциона в следующей редакции:

3. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для физических лиц (граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 10.04.2017 № 35-3 п. 76.);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

- от 11.04.2017 № 860 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Красная Дубрава, участок №5, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

4. Сведения об аукционе

1.1. Уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аук-

циона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора купли-продажи земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_ozr@mail.ru.

Телефон факс: +7 (496) 422-12-96

Реквизиты: Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»),

ИНН 5073060064, КПП 503401001, по следующим реквизитам: р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46643422, КБК 00311406013100000430

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: продажа земельного участка - Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, с/п. Демиховское, д. Красная Дубрава, участок № 5.

Площадь, кв. м: 1500.

Кадастровый номер: 50:24:0010601:891 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-283 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок (включая сведения о собственнике): государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-283 - Приложение 2)

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок:

- земельный участок расположен на территории подтопляемых и потенциально подтопляемых с уровнем грунтовых вод 0-3 м;

- земельный участок расположен в территориальной зоне Р-4 «Зона рекреационно-ландшафтных территорий»;

(Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14796/Т-43 – Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Допустимые параметры разрешенного строительства: указаны в Заклучении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14796/Т-43 (Приложение 4), в том числе:

- минимальный размер земельного участка – 300 кв.м.; максимальный размер земельного участка – 3000 кв.м.

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м.; до хоз. построек – 1 м.

- этажность - не более 3;

- коэффициент застройки земельного участка не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 549

(Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 549

(Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме Филиала «Ногинскмежрайгаз» от 16.02.2017 № 960 (Приложение 5);

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 16.02.2017 № 27-21/17-259 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 130217/0022632/01, лот № 3, дата публикации 16.02.2017;

- в газете «Вестник» Орехово-Зуевского муниципального района от 17.02.2017 № 6 (553);

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 14.02.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 800 000,00 руб. (Восемьсот тысяч руб.

00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоте) аукциона: 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 19.04.2017 в 09 час. 00 мин .

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

03.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин

2.9. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 03.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 05.07.2017 в 09 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 05.07.2017 с 09 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 05.07.2017 в 10 час. 45 мин.

5. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица), или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № Объекта (лота);

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

6. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только физическое лицо (гражданин), претендующее на заключение договора купли-продажи и подавший Заявку на участие в аукционе.

7. Порядок, форма и срок приема /поддачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные

в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/поддачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.6.-2.6.8. Извещения о проведении аукциона). В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/поддачи.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/поддачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/поддачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.6.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/поддачи Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/поддачи Заявок, аналогично порядку приема/поддачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в п. 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «___» _____ 20__ (дата аукциона), № лота ___ по Договору о задатке от «___» _____ 20__ № ___» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.6.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/поддачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3

(трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение

3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора купли-продажи земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- физические лица, при предъявлении паспорта;
- представители физических лиц, имеющие право действовать от имени физических лиц, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и

получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
 - в аукционном зале допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общающимся с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п.9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признан-

ный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие

в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

10.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение

30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Полный текст извещения включая приложения №1-11 размещены на сайте torgi.gov.ru извещение №010617/6987935/10.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)

Заявитель

(Ф.И.О. физического лица)

(далее – Извещение о проведении аукциона):
Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 03.07.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 05.07.2017 в 09 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 05.07.2017 с 09 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 05.07.2017 в 10 час. 15 мин.».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА №А3-ОЗ/17-454

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (1 лот)

№ процедуры www.torgi.gov.ru 050617/6987935/10
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100948
Дата начала приема заявок: 06.06.2017
Дата окончания приема заявок: 17.07.2017
Дата аукциона: 21.07.2017

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для физических лиц (граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 22.05.2017 № 53-3, п. 35);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 29.05.2017 № 1246 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1370 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Алексеевская, для ведения личного подсобного хозяйства»;
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс +7 (496) 416-10-31 доб. 200/ +7 (496) 416-10-31 доб. 210

Реквизиты:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»).

ИНН 5073060064, КПП 503401001, р/с 4010 181 084 525 001 0102

ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46643446, КБК 003 1 11 05013 10 0000 120.

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Алексеевская.

Площадь, кв. м: 1 370.

Кадастровый номер: 50:24:0080202:429 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок (включая сведения о собственнике): государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: отсутствуют (Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 16.01.2017

№ 31Исх-1733/Т-43; письмо Комитета лесного хозяйства Московской области от 16.11.2016

№ Исх-18593/27-08 – Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 16.01.2017

№ 31Исх-1733/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального

строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 08.02.2017 № 431-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 07.02.2017 № 424-П (Приложение 5);

- газоснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «Мособлгаз» «Ногинскмежрайгаз» от 10.02.2017 № 859 (Приложение 5);

- электроснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны

в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 06.04.2017 № 27-21/17-720 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: №100216/0022632/01, лот № 3, дата публикации 11.02.2016;

- в газете «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» от 12.02.2016 № 5 (497);

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-raiон.ru от 11.02.2016.

Начальная цена предмета аукциона: 99 113,61 руб. (Девяносто девять тысяч сто тринадцать руб.

61 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 2 973,40 руб. (Две тысячи девятьсот семьдесят три руб. 40 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 19 822,72 руб. (Девятнадцать тысяч восемьсот двадцать два руб. 72 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.7. Адрес места приема/поддачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/поддачи Заявок: 06.06.2017 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

17.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 17.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район,

69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 21.07.2017 в 09 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 21.07.2017 с 09 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 21.07.2017 в 10 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-raiон.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.rus указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица), или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № Объекта (лота);

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только физическое лицо (гражданин), претендующее на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /поддачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/поддачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/поддачи.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/поддачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/поддачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.9.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/поддачи Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/поддачи Заявок, аналогично порядку приема/поддачи Заявок.

5.11. Заявка подается Заявителем в форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.13. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требова-

ние о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » 20 (дата аукциона), № лота по Договору о задатке от « » 20 № » (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/поддачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- физические лица, при предъявлении паспорта;
- представители физических лиц, имеющие право действовать от имени физических лиц, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционист оглашает порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п.9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;
 - на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
 - в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
 - по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки
 - на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
 - при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
 - после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.
- 9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

С приложениями №№ 1-11 Вы можете ознакомиться на сайте www.torgi.gov.ru извещение №050617/6987935/10.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)
Заявитель

(Ф.И.О. физического лица)

Паспортные данные: серия.....№,
дата выдачи «.....»г.
кем выдан.....

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту пребывания

Контактный телефон

Представитель Заявителя¹.....(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №

Паспортные данные представителя: серия, №,
дата выдачи «.....»г.
кем выдан

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту пребывания

Контактный телефон

_____ принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: № Лота,
Наименование Объекта (лота) аукциона,
Местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб.

(сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

2. Заявитель обязуется:

2.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

2.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Уполномоченным органом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

2.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

3. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона он не имеет претензий к ним.

4. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленной даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

5. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.

6. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

7. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.

8. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.

9. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

10. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

_____ ¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. для физического лица)

(выписка

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.02.2017

№ 31Исх-11532/Т-43; Заключении Министерства экологии и природопользования Московской области от 29.03.2017 № 24Исх-4547 – Приложение 4):

- земельный участок расположен на территории подтопленной и потенциальной подтопленной с уровнем грунтовых вод 0-3м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: приусадебный участок личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.02.2017

№ 31Исх-11532/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 06.04.2017 № 1182 (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 13.09.2016 № 5056/5 (Приложение 5);

- газоснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» «Ногинскмежрайгаз» от 14.02.2017 № 887 (Приложение 5).

- электроснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий)

указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 04.05.2017

№ В8-17-302-3435(941121)(1) (Приложение 5)

Начальная цена предмета аукциона: 48 576,00 руб. (Сорок восемь тысяч пятьсот семьдесят шесть руб.

00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 1 457,28 руб. (Одна тысяча четыреста

пятьдесят семь руб. 28 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 9 715,20 руб. (Девять тысяч семьсот пятнадцать руб. 20 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

Лот № 2.

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Орехово-Зуевский, д. Авсюнино (Дороховское с/п), уч. 7а. Площадь, кв. м: 1 000.

Кадастровый номер: 50:24:0090317:1536 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: указаны в Заключении Территориаль-

ного управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.02.2017

№ 31Исх-11532/Т-43 – Приложение 4). Земельный участок расположен:

- в планируемой зоне прохождения самотечного коллектора водоотведения;

- в зоне шумового дискомфорта от автомобильной дороги 46Н-07957 «Авсюнино-Степановка-Цапдино»;

- на территории подтопленной и потенциальной подтопленной с уровнем грунтовых вод 0-3м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.02.2017

№ 31Исх-11532/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 15.09.2016 № 5107 (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 13.09.2016 № 5056/3 (Приложение 5);

- газоснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» «Ногинскмежрайгаз» от 14.02.2017 № 887 (Приложение 5).

- электроснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий)

указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 04.05.2017

№ В8-17-302-3438(941123)(1) (Приложение 5)

Начальная цена предмета аукциона: 64 321,00 руб. (Шестьдесят четыре тысячи триста двадцать один руб. 00

коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 1 929,63 руб. (Одна тысяча девятьсот

двадцать девять руб. 63 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 12 864,20 руб. (Двенадцать тысяч восемь

сот шестьдесят четыре руб. 20 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

Лот № 3.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, с/пос. Дороховское, с. Богородское, уч. № 1а.

Площадь, кв. м: 1 380. Кадастровый номер: 50:24:0000000:73907 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: отсутствуют (Заключение Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и

градостроительства Московской области от 13.02.2017 № 31Исх-11532/Т-43 – Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: приусадебный участок личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 13.02.2017

№ 31Исх-11532/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 15.09.2016 № 514-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 13.09.2016 № 5056/1 П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» «Ногинскмежрайгаз» от 14.02.2017 № 887 (Приложение 5).

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 05.05.2017

№ В8-17-302-3528(941725)(1) (Приложение 5)

Начальная цена предмета аукциона: 86 495,48 руб. (Восемьдесят шесть тысяч четыреста девяносто пять руб. 48 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 2 594,86 руб. (Две тысячи пятьсот девяносто четыре руб. 86 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 17 299,10 руб. (Семнадцать тысяч двести девяносто девять руб. 10 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 07.06.2017 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

17.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 17.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 21.07.2017 в 09 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 21.07.2017 с 09 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 21.07.2017 в 10 час. 15 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.rus указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона физического лица, руководителя юридического лица или их представителей);

- наименование юридического лица;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № Объекта (лота);

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо

от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством

иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/поддачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/поддачи.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/поддачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/поддачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представлении дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.9.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/поддачи Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/поддачи Заявок, аналогично порядку приема/поддачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), с указанием количества листов.

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в

пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единственного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МФЭ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » 20__ (дата аукциона), № лота __ по Договору о задатке от « » 20__ № __» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/поддачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение

3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном

п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей/Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

физические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;

представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

представители физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п.9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник

единственно принявший участие

в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

С приложениями №№ 1-11 Вы можете ознакомиться на сайте www.torgi.gov.ru извещение №060617/6987935/07.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)

Заявитель

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице

(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы кре-

стьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании 1

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия №
дата выдачи «.....»г.

кем выдан.....

Адрес регистрации по месту жительства.....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон.....

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): №.....

(заполняется юридическим лицом)

Адрес местонахождения.....

Почтовый адрес.....

Контактный телефон.....

ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя².....(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....

Паспортные данные представителя: серия №
дата выдачи «.....»г.

кем выдан.....

Адрес регистрации по месту жительства.....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона:..... № Лота.....

Наименование Объекта (лота) аукциона.....

Местоположение (адрес) земельного участка:.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

2. Заявитель обязуется:

2.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

2.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Уполномоченным органом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

2.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

3. Заявитель понимает все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявитель извещен о фактическом состоянии и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.

4. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

5. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.

6. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

7. Заявитель подтверждает, что на дату подписания

настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.

8. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.

9. Условия аукциона по данному Объекту (лота) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

10. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для физического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН ³ Заявителя										
КПП ⁴ Заявителя										

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)										
к/с										
ИНН										
КПП										
БИК										

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

3 ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – физи-

ческие лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

4КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/17-459

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: магазины (1 лот)

№ процедуры www.torgi.gov.ru 060617/6987935/04
 № процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100951
 Дата начала приема заявок: 08.06.2017
 Дата окончания приема заявок: 17.07.2017
 Дата аукциона: 21.07.2017

Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 29.05.2017 № 56-3, п. 235);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 02.06.2017

№ 1314 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

площадью 5000 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, д. Теперки, магазины» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Телефон факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200/ +7 (496) 416-10-31 доб. 210

Реквизиты:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»).

ИНН 5073060064, КПП 503401001, р/с 4010 181 084 525 001 0102

ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46643437, КБК 003 1 11 05013 10 0000 120.

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона - отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, Малодубенское с/п, д. Теперки.

Площадь, кв. м: 5 000.

Кадастровый номер: 50:24:0010301:525 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 07.04.2017 № 50/024/002/2017-890 – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 07.04.2017 № 50/024/002/2017-890 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 29.03.2017

№ 31Исх-25355/Т-43 (Приложение 4), постановлении Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 02.06.2017 № 1314 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью 5000 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, ельское поселение Малодубенское, д. Теперки, магазины» (Приложение 1):

- на земельном участке расположена опора ЛЭП (пересекаются 2 воздушные ЛЭП);

- земельный участок расположен на планируемой природно-экологической территории МО «Ключевой участок 1008 «Дубенско-Киржачский природный массив».

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: магазины (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 29.03.2017

№ 31Исх-25355/Т-43 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 17.05.2017 № 1781-П

(Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 17.05.2017 № 1781-П (Приложение 5);

- газоснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» «Ногинскмежрайгаз» от 11.05.2017 № 2955 (Приложение 5);

- электроснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий)

указаны в письме филиала АО «Мособлэнерго» - Электростальские электрические сети от 11.05.2017 № 517 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 819 637,50 руб. (Восемьсот девяносто тысяч шестьсот тридцать семь руб. 50 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 24 589,12 руб. (Двадцать четыре тысячи пятьсот восемьдесят девять руб. 12 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 245 891,25 руб. (Двести сорок пять тысяч восемьсот девяносто один руб. 25 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 08.06.2017 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

17.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 17.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 21.07.2017 в 09 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 21.07.2017 с 09 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 21.07.2017 в 10 час. 30 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота) :

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-gauop.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона физического лица, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № Объекта (лота);
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо

от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/подачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/

подачи.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/подачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/подачи Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/подачи Заявок, аналогично порядку приема/подачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшивкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), с указанием количества листов.

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность предоставленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единого исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требова-

ние о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «___» _____ 20__ (дата аукциона), № лота ___ по Договору о задатке от «___» _____ 20__ № ___» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/подачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

- представители физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявля-

ется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
 - если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п.9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие

в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на

участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Полный текст извещения включая приложения №1-11 размещены на сайте torgi.gov.ru извещение №060617/6987935/04.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)

Заявитель

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице

(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании 1

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия.....№

дата выдачи «.....»г.

кем выдан.....

Адрес регистрации по месту жительства.....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон.....

.....

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): №

.....

(заполняется юридическим лицом)
 Адрес местонахождения.....
 Почтовый адрес.....
 Контактный телефон.....
 ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя².....(Ф.И.О.)
 Действует на основании доверенности от «.....» 20.....г., №.....
 Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г.
 кем выдан.....
 Адрес регистрации по месту жительства.....
 Адрес регистрации по месту пребывания.....
 Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона:..... № Лота.....
 Наименование Объекта (лота) аукциона.....
 Местоположение (адрес) земельного участка:.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

1. Заявитель обязуется:
 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Уполномоченным органом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.

8. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

- 1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
- 2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для физического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН ³ Заявителя											
КПП ⁴ Заявителя											

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или л/с														
к/с														
ИНН														
КПП														
БИК														

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

³ ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

⁴ КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

АО «Российский аукционный дом» сообщает

о продлении срока приема заявок и переносе даты аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Московской области, назначенного на «07» декабря 2016 года на 11 часов 00 минут и перенесенного на «16» июня 2017 года на 11 часов 00 минут.

Извещение о проведении аукциона опубликовано в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 46 (538) от 28.10.2016 года, с изменениями в том же издании № 52 (544) от 09.12.2016 года, № 11 от 24.03.2017 года.

Аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Московской области, указанных в Лотах № 1,4 состоится «04» августа 2017 года в 14 часов 00 минут. Прием заявок на участие в аукционе продлен до «02» августа 2017 года. Задаток должен поступить на счет АО «РАД» не позднее «02» августа 2017 года. Определение участников аукциона и оформление протокола определения участников аукциона состоится «03» августа 2017 года в 16:30. Вручение уведомлений претендентам и аукционных карточек участникам - «04» августа 2017 года с 13:30 до 13:55.

С более подробной информацией о проведении аукциона можно ознакомиться на сайтах: www.auction-house.ru, www.torgi.mosreg.ru, www.torgi.gov.ru

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Корнеевой Еленой Ивановной, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 97, 2 этаж, телефон 8-967-005-35-29, info@mosdom.ru № 33-11-125, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050625:97, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-западнее поселка Веряя, с/т «Клубничка-2, участок 16, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения частей границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Андрианова Ирина Александровна, проживающая по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Урицкого, дом 47, квартира 55, контактный телефон: 8-964-775-70-04.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 97, 2 этаж, «18 июля 2017 года» в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Ленина, дом 97, 2 этаж.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17 июня 2017 года» по «17 июля 2017 года» по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 97, 2 этаж.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 50:24:0050625:221, (Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-западнее поселка Веряя, с/т «Клубничка-2, участок 18).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Куприяновым Олегом Вячеславовичем, проживающим по адресу: 142670, Московская область, Орехово-Зуевский район, город Ликино-Дулево, улица Кирова, дом 68, квартира 76,

(kuprik142@mail.ru), телефон 8-903-519-89-88, зарегистрирован под № 1396 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0040318:251, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, СНТ «Фарфорист-3», западнее города Ликино-Дулево, участок 97.

Заказчиком кадастровых работ является: Вдовин Е.В., проживающий по адресу: Московская область, город Электросталь, проспект Ленина, дом 1-б, квартира 74, телефон: 8-977-296-01-45.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис № 18, «24 июля 2017 года», в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис № 18.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «05 июля 2017 года» по «24 июля 2017 года», обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «05 июля 2017 года» по «24 июля 2017 года» по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис № 18.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Митраковой Дарьей Олеговной, 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, проезд Черепнина, дом 4, квартира 63, ir.mitrakova@yandex.ru, телефон: 8-925-023-09-41, № квалификационного аттестата № 33-16-447, № регистрации в РКИ 37202, выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, деревня Вантино, участок 29-а.

Заказчиком кадастровых работ является: Власова Людмила Ильинична, адрес: город Москва, переулок Бродячий, дом 8, квартира 37, телефон: 8-903-130-45-46.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис № 210, «18 июля 2017 года», в «11» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис № 210.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «16 июня 2017 года» по «17 июля 2017 года» по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис № 210.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер № 50:24:0080307:322, адрес: область Московская, район Орехово-Зуевский, Беззубовский с.о., деревня Вантино, дом 29;

кадастровый номер № 50:24:0080307:148, адрес: область Московская, район Орехово-Зуевский, сельское поселение Ильинское, деревня Вантино, участок № 29-Б.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастро-

вой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Панкратовой Александрой Александровной, почтовый адрес: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, кабинет 21, адрес электронной почты: flora@mail.ru, контактный телефон: 8-909-662-86-88. Номер регистрации в Государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 9441, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0040631:155, расположенного по адресу: область Московская, район Орехово-Зуевский, снт «Кристалл», северо-восточнее деревни Монино, участок 128, номер кадастрового квартала 50:24:0040631.

Заказчиком кадастровых работ является: Сладкова В.Н., почтовый адрес: 107076, город Москва, улица Стромынка, дом 14/1, квартира 128, телефон: 8-903-732-63-21.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, кабинет 21, «20 июля 2017 года, в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, кабинет 21.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «16 июня 2017 года» по 20 июля 2017 года», обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «16 июня 2017 года» по «20 июля 2017 года» по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 21.

Смежные земельные участки, с правообладателями, которых требуется согласовать местоположение границы:

земельный участок № 127 с кадастровым № 50:24:0040631:810;	
земельный участок № 129 с кадастровым № 50:24:0040631:156;	
земельный участок № 134 с кадастровым № 50:24:0040631:161;	
земельный участок № 135 с кадастровым № 50:24:0040631:162;	

и земли общего пользования снт «Кристалл» с кадастровым № 50:24:0040631:306.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Соловьев Николаем Зиновьевичем, 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, тел. 8-496-412-13-11, solovey1964@yandex.ru, № квалификационного аттестата 33-12-304, № регистрации в ГРКИ 23656, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0090308:62, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Рассвет», южнее города Куровское, участок 95.

Заказчиком кадастровых работ является: Козлитина К.В., проживающая по адресу: город Москва, улица Ново-

российская, дом 24, корпус 1, квартира 43, телефон: 8-915-490-58-15.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, «18 июля 2017 года» в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «03 июля 2017 года» по «18 июля 2017 года», обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «03 июля 2017 года» по «18 июля 2017 года» по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых производится согласование:

земельный участок, имеющий местоположение: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Рассвет», южнее города Куровское, участок 77;

земельный участок, имеющий местоположение: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Рассвет», южнее города Куровское, участок 96.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Дежуковым Евгением Ивановичем, 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Красноармейская, дом 2А, офис 29, телефон: 8-916-539-34-12, e-mail: muripge@mail.ru, квалификационный аттестат № 33-11-165, номер регистрации в ГРКИ 12895, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080309:189, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Ильинский, деревня Зевнево, дом 108, кадастровый квартал 50:24:0080309.

Заказчиком кадастровых работ является: Егоров Евгений Олегович, адрес: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Ильинский, деревня Зевнево, дом 108.

Собрание по поводу согласования границ состоится по адресу: 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Красноармейская, дом 2А, офис 29, «19 июля 2017 года» в 11 часов 30 минут.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Красноармейская, дом 2А, офис 29.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17 июня 2017 года» по «18 июля 2017 года». Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «17 июня 2017 года» по «18 июля 2017 года» по адресу: 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Красноармейская, дом 2А, офис 29.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

50:24:0080309:188, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Ильинский, деревня Зевнево, дом 106.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препят-

вием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Соловьев Николаем Зиновьевичем, 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, тел. 8-496-412-13-11, solovey1964@yandex.ru, № квалификационного аттестата 33-12-304, № регистрации в ГРКИ 23656, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0060818:108, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Дзержинец», деревня Мисцево, участок 117.

Заказчиком кадастровых работ является: Остроухова Т.И., проживающая по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Малаховка, улица Комсомольская, дом 1, квартира 12, телефон: 8-916-512-41-79.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, «18 июля 2017 года» в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «03 июля 2017 года» по «18 июля 2017 года», обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «03 июля 2017 года» по «18 июля 2017 года» по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых производится согласование: земельный участок с кадастровым № 50:24:0060818:134, адрес: область Московская, район Орехово-Зуевский, СНТ «Дзержинец», деревня Мисцево, участок 118.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Самойленко Михаилом Витальевичем, адрес: 142602, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Урицкого, дом 44, квартира 74, m.samoilenko.1962@mail.ru, телефон: 8-916-457-16-71, квалификационный аттестат № 33-11-101, № регистрации в ГРКИ 5553, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060718:224, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, снт (с/т) «МИЗОВЕЦ», северо-западнее деревни Красное, участок 205.

Заказчиком кадастровых работ является Октябрьский Максим Андреевич, проживающий по адресу: Россия, город Москва, улица Малыгина, дом 1, квартира 3, (телефон: 8-916-384-99-46).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис 19, «18 июля 2017 года», в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17 июня 2017 года» по «17 июля 2017 года»; обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «17 июня 2017 года» по «17 июля 2017

года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, офис 19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ 50:24:0060718:223, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, снт (с/т) «МИЗОВЕЦ», северо-западнее деревни Красное, участок 204 (собственник земельного участка – Злобина Елена Васильевна).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Катышевой Марией Вадимовной, 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, 1 этаж, офис 10, телефон: 8-985-789-22-69, e-mail: maximmmary@mail.ru, квалификационный аттестат № 33-15-429, реестровый номер - 35568, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060502:159, местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Новинский, деревня Беливо, дом 58, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы участка.

Заказчик работ: Кондрашина Татьяна Викторовна, адрес для связи: Россия, город Москва, Хвальныйский бульвар, дом 4, корпус 2, квартира 31, телефон: 8-926-452-87-51.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, 1 этаж, офис 10, «18 июля 2017 года» в 11 часов 00 минут.

Ознакомление с проектом межевого плана земельного участка, прием в письменной форме обоснованных возражений о местоположении границ земельных участков по проекту межевого плана и требований о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности происходит до проведения собрания по адресу исполнителя работ: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Ленина, дом 76, 1 этаж, офис 10.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: участок с кадастровым номером 50:24:0060502:153, местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Новинский, деревня Беливо, дом 54;

участок с кадастровым номером 50:24:0060502:83, местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Новинский, деревня Беливо.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ
РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ
В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"**

 **146-194.145-893**

**ТВ
АИСТ**



УВИДИШЬ ВСЕ

КРУГЛОСУТОЧНО

В каждом уважающем

себя телевизоре —

НАШ РАЙОННЫЙ КАНАЛ

У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?

“Своя газета”, ТВ “Ауст” и радио “Лик”
помогут Вам в этом.

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

145-893



Оплата задолженности, не выходя из дома

Проверяйте и оплачивайте налоговую
задолженность на gosuslugi.ru

госуслуги

Проще, чем кажется



СВОЯ Г а з е т а

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЁТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

Сайт: www.informc.ru

E-mail: svoya_gazeta@rambler.ru

ДЛЯ ВСЕХ И КАЖДОГО!

Адрес редакции:
г. Лукино-Дулево,
ул. Калинина, д. 106
ТЕЛЕФОН: 418-53-53

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** В.М. Тихонова

Адрес издателя и редакции: (АУ «Информационный центр») г. Лукино-Дулево, ул. Калинина, д. 106.

Тираж 250 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г.

«Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)

Заказ: 282078